

JEGYZŐKÖNYV
a Magyar Drámapedagógiai Társaság
2011. január 14-én (14-től 18.00-ig) megtartott elnökségi üléséről

Helyszín: Marczibányi Téri Művelődési Központ

Jelen vannak:

Elnök: Keresztúri József

Alelnök: Dolmány Mária

Elnökségi tagok:

- Kaposi László
- Tegyi Tibor
- Tóth Zsuzsanna
- Vidovszky György

Meghívottként: Szakall Judit (fesztivál igazgató, Weöres Sándor Országos Gyermekszínhátszó Találkozó) és Gyevi Bíró Eszter (az ellenőrző bizottság elnöke)

Nincs jelen:

- Kaposi József

Jegyzőkönyvvezető: Kondás Réka

Az elnökség határozatképes.

Napirendi pontok:

1. A 2011. évre tervezett munkák megvalósítási tervének összeállítása
2. Feladatkörök meghatározása (munkamegosztás az elnökségen belül)
3. Az aktuálisan futó programok megbeszélése (pl. XX. Weöres Sándor Országos Gyermekszínhátszó Találkozó, nemzetközi, határon túli ügyek)
4. Egyéb

1. A 2011. évre tervezett munkák megvalósítási tervének összeállítása.

2. Feladatkörök meghatározása (munkamegosztás az elnökségen belül).

Az új elnökség a novemberi közgyűlés óta eltelt időszak tapasztalataiból kiindulva újra tárgyalta az elnökségi tagok közötti munkamegosztást.

(lásd melléklet)

3. Az aktuálisan futó programok megbeszélése

XX. Weöres Sándor Országos Gyermekszínhátszó Találkozó

Szakall Judit fesztivál igazgató beszámol a XX. Weöres Sándor Országos Gyermekszínhátszó Találkozó szervezésének állásáról, illetve a január 13-i debreceni tárgyalásokról (résztevők az MDPT részéről: Szakall Judit, Keresztúri József, Németh Katalin a Marczibányi Téri Művelődési Központ igazgatója, a fesztivál főszervezője, Csapó Bettina a debreceni önkormányzat és Kulcsár Edit a Csokonai Színház részéről).

Sz J. elmondja, hogy a Csokonai Színház nem áll rendelkezésre a kívánt időpontban. A debreceni illetékesek lépéseket tesznek a színház felszabadítására. Ennek függvényében a záró rendezvény időpontja is változhat. Az elnökségi ülés időpontjában a helyszín tekintetében a tárgyalások még folynak.

Kaposi László felveti, hogy alternatív helyszíneként javasolja a nagyváradi színházat.

Tóth Zsuzsanna a debreceni kultúrházat ajánlja mint fesztivál (információs) központot.

Szakall Judit javasolja, hogy az idei évtől kezdve *ne* kapjon minden csoport az oklevél mellé emléklapot is, csak a minősítést nem kérő csoportoknak járna ez a jövőben.

Ismertette továbbá az elnökség új tagjaival, hogy a korábbi évekhez hasonlóan Németh Katalin lesz a debreceni záró rendezvény főszervezője, illetve Kondás Réka februártól júniusig az eseménysorozat fő koordinátora és pénzügyi lebonyolítója.

Kaposi László javasolta az elnökség tagjainak, hogy amennyiben idejük engedi, a rendezvény több fordulóján, illetve az eseménysorozatot lezáró fesztiválon vegyenek részt.

Nemzetközi ügyek

Vidovszky György a nemzetközi ügyekért felelős elnökségi tag az elnökség elé terjesztett egy pályázati lehetőséget, amely segítségével az MDPT ez év nyarán Budapesten külföldi és magyar drámapedagógusok részvételével szervezhet képzést.

Az elnökség további információt kér a döntéshez (finanszírozási, megvalósítási feltételek, milyen "haszna" származik az egyesület tagjainak ebből a projektből, stb.).

Az elnökség tagjai megállapodnak abban, hogy elvben támogatják az ötletet, konkrét döntést azonban csak a kért információk ismeretében tudnak hozni.

Kaposi László a drama.hu szerkesztőjeként kérte V. Györgyöt, hogy a hozzá befutó nemzetközi hírekből a honlap számára szerkesszen rövid összefoglalókat, illetve hogy a közelmúltban lezajlott athéni konferencia anyagából szerkesztett manifesztum magyar fordítását küldje el a honlap olvasói számára.

Határon túli ügyek

Dolmány Mária alelnök, a határon túli ügyek felelőse beszámol a közelmúlt eseményeiről illetve a tervezett programokról.

Amennyiben a pályázati lehetőségek ezt megengedik, az egyesület továbbra is részt vesz a határon túli kollégák továbbképzésében, illetve rendezvényeikhez szakmai támogatást nyújt (pl. zsűrizés a gyermekszínház találkozókon).

4. Egyéb ügyek

Az elnökség áttekintette a tagként újonnan jelentkezők listáját és elfogadta azt.

Határozat: a jelentkezők egyesületi tagként történő felvétele

A következő elnökségi ülés tervezett időpontja (amennyiben szükséges az egyeztetés): 2011. február.

Budapest, 2011. január 14.

Keresztúri József
elnök

| Név | Feladat, szakterület | Segítő tagok |
|---|---|---|
| Keresztúri József elnök | Az elnökség munkájának koordinálása Az ügyvivő és a könyvelő munkájának irányítása Kapcsolat a különböző műhelyekkel, szekciókkal és a Dráma Tanáccsal Országos és regionális módszertani rendezvények és fesztiválok Az egyesületen belüli horizontális és informális kapcsolatok támogatása. Érdekvédelem | Debreczeni Tibor Szakall Judit Kaposi László Rudolf Ottóné Trencsényi László |
| Dolmány Mária alelnök | Az elnök helyettesítése akadályoztatása esetén Határon túli magyar kapcsolatok Szekciók, szakmai csoportok támogatása Weöres Sándor Országos Gyermekszínház Találkozó előzsűri Színházi színház a gyermekkorosztálytól a felnőttekig MDT kommunikáció kifelé (média, szakmai szervezetek) | Szakall Judit fesztiváligazgató |
| Kaposi József | Drámás képzés a felsőoktatásban Tantervfejlesztés, programfejlesztés Az új NAT és az új érettségi rendszer drámás tartalmi Alapfokú művészeti iskolai képzés Drámás tartalmú szakképzés | |
| Kaposi László | DPM; Módszertani kiadványok TIE, színházi nevelési társulatok Honlap és Hírlevél szerkesztés (anyagküldés folyamatosan minden elnökségi tagtól) Drámapedagógus képzés (új képzések: 30 órás tanítóknak, magyartanároknak) | |
| Tegyi Tibor | Dráma az általános iskolában Gyermekszínház, báb Drámapedagógiai műhelyek Nyári táborok (határon túliak, debreceni dramaturg-tábor...) | |
| Tóth Zsuzsanna | Közművelődési intézményi kapcsolatok Drámapedagógiai műhelyek feltérképezése, támogatása Színházi színház, báb Az internetes Játéktár bővítése Weöres Sándor Országos Gyermekszínház Találkozó megyék, régiók, előzsűri Pályázatok írása | |
| Vidovszky György | Nemzetközi kapcsolatok koordinálása Diákszínház Hivatásos színházi kapcsolatok Színházi nevelés | Bethlenfalvy Ádám Végyvári Viktória |
| Gyevi-Bíró Eszter Ellenőrző Bizottság elnök | Az Ellenőrző Bizottság munkájának koordinálása, folyamatos szakmai kontroll Az egyesületi törvényesség felügyelete, a pénzügyi-számviteli fegyelem biztosítása, az elmúlt időszak szabálytalanságainak megszüntetése, korrigálások, hiánypótlások Pályázatok írása és az elszámolás ellenőrzése Színházi nevelés Kárpátaljai magyar kapcsolatok | Az Ellenőrző Bizottság tagjai: Kovácsné Lapu Mária Zalavári András Az új könyvelő: Balatoni Aranka |
| Kondás Réka ügyvivő | Egyesületi kommunikáció, az „alvó tagság” aktivizálása Egyesületi nyilvántartás, az adattár fejlesztése, tagdíj- | |

| | | |
|--|--|--|
| | adminisztráció Programszervezés és bonyolítás Irodavezetés, a házi pénztár vezetése, kapcsolattartás a könyvelővel Pályázatok írása, bonyolítása, elszámolása | |
|--|--|--|

MUNKATERV a 2011-es évre

1. A Weöres Sándor Országos Gyermekszínházi Találkozó megrendezése a Társaság vállalt, kiemelt feladata immár tizenkilencedik éve – és 2011-ben is az kell, hogy maradjon. Ennek anyagi alapjait hosszú ideje az NKA pályázatai jelentették. Ez a támogatási összeg általában arra volt elég, hogy az országos találkozó szervezése és szakmai felügyelete megvalósulhasson. A felmenő rendszerű országos rendezvénysorozat záró állomása, az országos fesztivál mindig a helyi támogatásokkal volt megvalósítható. Rendezőként, házigazdaként a következő évben Debrecen városa a soros. Kíváncsian várjuk a pályázati kiírásokat, és azt is, hogy a házigazda településnek milyen mértékben lesz módjában támogatni az országos fesztivált. Az optimális időpont a huszadik országos találkozó záró rendezvényére, a fesztiválra 2011. június 3-4-5. lenne.
2. 2011-ben is indítjuk képzéseinket, közöttük a gyermekszínházi rendezői és tánc- és mozgásművészeti kurzust is (amennyiben erre van igény, kihelyezetten is).
3. Módszertani segítséget nyújtunk az akkreditált tanfolyamainkat indító intézményeknek.
4. A pályázati lehetőségek függvényében, de szándékaink szerint mindenképpen megjelentetjük a Társaság periodikáját, a Drámapedagógiai Magazint.
5. Amennyiben pénzt tudunk szerezni hozzá, további módszertani kiadványokat jelentetünk meg (pl. kis példányszámú sorozatokban, DVD formájában is). Ezek között kiemelt jelentőségű lehet egy a szakértői drámát taglaló kiadvány megjelentetése.
6. Országos és regionális módszertani rendezvényeket szervezünk az erre a célra megszerezhető támogatások mértékéig.
7. Tartjuk, és az anyagi lehetőségek függvényében fejlesztjük a munkakapcsolatot a határon túli magyar drámapedagógusokkal és gyermekszínházi szakemberekkel. Az erre a területre – általuk vagy általunk – megszerezhető anyagi lehetőségekhez mérten segítjük, támogatjuk munkájukat. Szorgalmazzuk a kétoldalú kapcsolatokat és ilyen irányú pályázatok készítését.
8. A Társaság 2011-ben is ellátja az alapszabályában foglalt nemzetközi feladatait.
9. Egyesületünknek foglalkoznia kell a dráma felsőoktatásbeli helyzetével (a partnereinkkel történő egyeztetés, továbbá a rendelkezésre álló anyagi keretek szerinti mértékben és formákban).
10. 2011-ben is meg kívánjuk rendezni a Spárta-Dráma (nyári) programját.
11. A nyelvtanári „szekció” munkájának folytatása.
12. Az óvodapedagógus-drámapedagógus szekció munkájának fejlesztése.
13. Az internetes Játéktár bővítése.
14. További közreműködés a drámás tartalmú szakképzés létrehozásában, elindításában.
15. Az érdekvédelem területén ellátjuk a ránk háruló feladatokat a 2011-es esztendőben is.
16. Tervezzük, és ha lesz rá elegendő pénz és biztos szakmai háttér, akkor akkreditáltatunk egy tanítóknak szóló, 30 órás továbbképzést, valamint egy 60 órás, a szakértői drámára felkészítő a pedagógus-továbbképzést.
17. Élünk mindazokkal a lehetőségekkel, amelyek a kiemelkedően közhasznú szervezetünk cél szerinti tevékenységi körébe tartoznak.
18. A szakterületünket érintő tevékenységekkel megvalósítható pályázatokon indulunk.
19. Az egyesületi szervezeti munka terén 2011-ben (továbbra is) feladatunk az aktív és a passzív tagság közötti létszámkülönbség csökkentése (ami az eddigi „alvó tagság” aktivizálását jelenti).
20. Az elnökség fenntartja jogát, hogy erőforrásai és a kezdeményezések színvonala, tartalma alapján további programokat iktasson a munkatervbe.
21. Az egyesületen belüli horizontális és informális kapcsolatok támogatása.
22. Egyesületi nyilvántartás és adattár fejlesztése.
23. Foglalkozunk a tagsági díj befizetésének adminisztrációjával.